

# ÅRSMØTE 2024

# BREMNES IDRETTSLAG



*Betre I Lag*

TORSDAG, DEN 14.03.2024  
BØMLOHALLEN KL. 19.00

Til medlemmer i Bremnes Idrettslag

## **Saksliste og saksdokumenter for årsmøte i Bremnes Idrettslag 2024**

- Sak 1: Godkjenne de stemmeberettigede.  
Sak 2: Velge dirigent(er)  
Sak 3: Velge protokollfører(e)  
Sak 4: Velge to medlemmer til å underskrive protokollen  
Sak 5: Godkjenne innkallingen  
Sak 6: Godkjenne sakslisten  
Sak 7: Godkjenne forretningsorden  
Sak 8: Behandle idrettslagets årsberetning, herunder eventuelle gruppeårsmeldinger  
Sak 9: Behandle idrettslagets regnskap i revidert stand  
Sak 10: Behandle forslag og saker  
Sak 11: Fastsette medlemskontingent og treningsavgift, eller gi fullmakt til å fastsette treningsavgifter.  
Sak 12: Vedta idrettslagets budsjett  
Sak 13: Behandle idrettslagets organisasjonsplan  
Sak 14: Foreta følgende valg:  
14.1 Styre:  
- leder  
- nesteleder  
- styremedlem(mer)  
- varamedlem(mer)  
14.2 Kontrollutvalg:  
- medlemmer  
- varamedlem(mer)  
14.3 Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har  
representasjonsrett  
eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene  
14.4 Valgkomité:  
- leder  
- medlemmer  
- varamedlem  
(14.5 Øvrige valg i henhold til idrettslagets organisasjonsplan)  
Sak 15: Engasjere revisor til å revidere idrettslagets regnskap

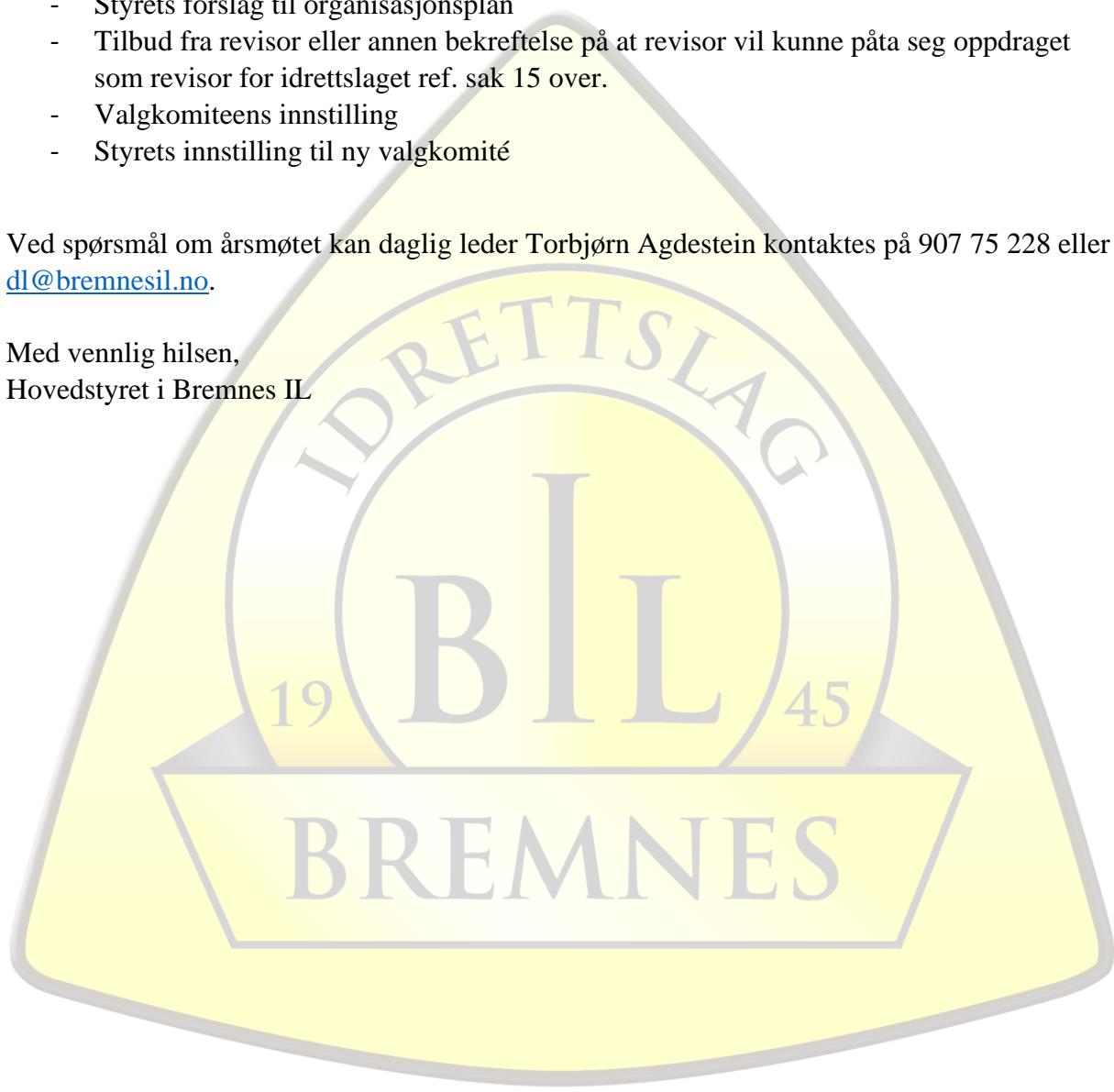
Vedlagt følger følgende dokumenter:

- Styrets forslag til forretningsorden
- Idrettslagets årsberetning, herunder eventuelle gruppeårsmeldinger
- Regnskap i revidert stand
- Forslag og saker, herunder eventuelle lovendringer

- Styrets forslag til medlemskontingent, og eventuelt treningsavgifter eller vedtak om fullmakt
- Styrets forslag til budsjett
- Styrets forslag til organisasjonsplan
- Tilbud fra revisor eller annen bekreftelse på at revisor vil kunne påta seg oppdraget som revisor for idrettslaget ref. sak 15 over.
- Valgkomiteens innstilling
- Styrets innstilling til ny valgkomité

Ved spørsmål om årsmøtet kan daglig leder Torbjørn Agdestein kontaktes på 907 75 228 eller [dl@bremnesil.no](mailto:dl@bremnesil.no).

Med vennlig hilsen,  
Hovedstyret i Bremnes IL



*Betre I Lag*

**SAK 7**  
**GODKJENNE**  
**FORRETNINGSORDEN**



*Betre I Lag*

# ÅRSMØTE I BREMNES IDRETTSLAG

## FORRETNINGSORDEN

1. Årsmøtet ledes av valgt dirigent.
2. Valgte sekretærer fører protokollen.
3. Protokollen skal underskrives av valgte medlemmer senest 2 uker etter årsmøtet.
4. Ingen medlemmer må gis rett til ordet mer enn 3 ganger i samme sak. Med unntak av hovedinnlegg fra de forslagsstillere som har forslag på sakslisten, settes taletiden til: 5 min. første gang; 2 min. andre og tredje gang. Medlemmer som forlanger ordet til forretningsorden har 1 (ett) min. taletid. Ønsker medlemmer å delta i debatten, rekkes hånden i været slik at dirigent/sekretariat kan oppdatere talelisten.
5. Dirigenten kan forkorte taletiden, samt sette strek for inntegnede talere etter behov.
6.
  - a) Alle vedtak og valg avgjøres med alminnelig flertall, bortsett fra de unntak NIFs lov og idrettslagets lovnorm fastsetter. Ingen representant har mer enn éi stemme, og ingen kan stemme på vegne av andre. Blanke stemmesedler teller ikke, og stommene regnes ikke som avgitt. Øvrige avstemninger foregår med håndsopprekking.
  - b) Alle valg der det foreligger flere enn ett forslag foregår skriftlig eller om det stilles krav om det. Blanke stemmesedler, stemmer på kandidater som ikke er foreslått, eller stemmer som inneholder flere kandidater enn det skal velges, teller ikke, og stommene regnes ikke som avgitt.
  - c) Når et valg blir holdt enkeltvis og ingen kandidat oppnår mer enn halvparten av stommene, skal det være omvalg mellom de to kandidatene som har fått flest stemmer. Er stemmetallet likt ved omvalg, skal valget avgjøres ved loddtrekning.
  - d) Når det ved et valg skal velges flere ved én avstemning, må alle ha mer enn halvparten av de avlagte stommene for å bli regnet som valgt. Dette gjelder ikke ved valg av varamedlemmer. Dersom ikke mange nok kandidater har oppnådd dette i første omgang, blir de som har fått mer enn halvparten av stommene, regnet som valgt. Det blir så omvalg mellom de kandidatene som står igjen, og etter denne avstemningen blir de som har fått flest stemmer, regnet som valgt. Er stemmetallet likt ved omvalg, skal valget avgjøres ved loddtrekning.
7. Forslag og vedtak føres inn i protokollen med antall avgitte stemmer -for og imot, samt hvem som har hatt ordet i saken.
8. Eventuelle forslag som fremmes under forhandlinger, må leveres dirigenten skriftlig og være underskrevet med medlemmets navn. Forslag kan bare fremmes i saker som står på saklisten. Tidligere forslag kan ikke trekkes tilbake, og nye forslag kan ikke fremmes, etter at strek er satt eller at saken er tatt opp til votering.
9. Begrepet «TIL FORRETNINGSORDEN» er for å tilkjennegi at man er uenig i dirigentens måte å lede møtet eller voteringen på.

**SAK 8**  
**ÅRSBERETNING 2024**



*Betre I Lag*

## HOVEDSTYRET 2023

### Styrets sammensetning:

Leder: Vivian Berntsen Kvarven

Nestleder: Tine Pernille Mortveit Olsen

Økonomiansvarlig: Monica Urang

Arrangement/Dugnad: Kristina Nesse

Barneansvarlig/Politiattestansvarlig: Tone Legøy Nordtun

Utdanning/Integrering: Kjell Arne Ådnanes

Leder fotball: Ronnie Kallevåg

Leder Turn: Tore Natterøy

Leder Friidrett: Rune Aarskog

Varamedlem 1: Turid Birgitte Aga

Varamedlem 2: Lennart Andal

### Valgkomité

Owe Johan Håstø

Leif Kåre Sørvik

### Kontrolkomité

Jan Olav Meling

Hildegunn Østensen Steinsbø

### Styrets arbeid

Det blei avholdt 11 møter der 84 saker blei behandla.

Det var stort fokus på å gjennopplive gamle tradisjonar i idrettslaget. Kick-Off for trenarar, styre- og æresmedlemmar vart arrangert i januar der hedersteikn for 6, 10 eller 20 års innsats blei delt ut. Sponsortreff for våre fantastiske sponsorar fant stad i slutten av året der administrasjonen og undergruppeleiarane fortalte om kva som skjer i idrettslaget. Den populære romjulsdansen vart arrangert igjen med flott deltakelse. Alle desse arrangementene håpar me blir faste tradisjonar i tida framover.

Styret jobba tidleg med å få på plass Mitt Varsel, eit varslingsystem som skal gjere det enda tryggere for utøvere på trening og ein enkel måte å varsle om uønskede ting som skjer i idrettslaget.

Rema Cup vart ein stor suksess med nydelig ver og eit feilfritt arrangement. Tilbakemeldingane var gode og lovnadar om at lag kommer igjen neste år.

I tillegg holdt hovudstyret fram med å markera frivillighetens dag den 5. desember. Alle trenarar og styremedlem fekk utdelt ein liten oppmerksomhet og dei som ikkje kunne møta fekk dette levert på døra av administrasjonen i tida etter.

#### Økonomi:

For 2023 var det budsjettet med 8 854 895 kroner i inntekter og 8 648 638 kroner i utgifter

Resultatet for 2023 vart som følger:

- Sum Driftsinntekter: 10 151 171 kroner
- Sum Driftskostnader: 9 995 570 kroner

Grunna stor aktivitet i alle gruppene blei det gjort store innvesteringar i idrettslaget. Flunkande nytt styrkerom, reprasjon av om lag alle fotballmål, nye 3'arbanar , turnutstyr og drakter til alle i gruppa, treningsutstyr og elektrisk startpistol til friidrettsgruppa samt ny fast ansatt på drift/reinhald gjorde til at driftskostnadane steig betraktelig. Det var samstundes søkt om offentlege midlar til alle investeringar og nøye planlegging av Rema Cup for å kutte ned på utgiftene. Resultatet viser difor likevel eit overskudd på 155 601 kr

De forskjellige gruppene sine egne årsmeldinger følger:

## Årsmelding fotballgruppa 2023.

#### Styrets sammensetting:

- Leiar: Ronnie Kallevåg.
- Nest leiar: Tord Isaksen.
- Kvalitetsklubb ansvarleg: Benedicte Stokkvik.
- Fair Play ansvarleg: Georg Mathias Andal.
- Arrangementsarleg: Thomas Magne Sellevold-Øystad.
- Kurs og Utdannings ansvarleg: Tiril Kvarven.

#### Arrangements komite:

- Thomas Magne Sellevold-Øystad (leiar).
- Linda Fylkesnes.
- Marita Sæverud.

#### Krins kontakter:

- Olaf Andreas Alfsvåg (Gilje).
- Kenneth Nesse (Svortland).
- Vidar Gilje (Meling).

## **Styrets arbeid:**

Det vart holdt 11 FS møter i 2023 og behandlet 95 saker.

Bremnes er kvalifisert som ein kvalitetsklubb av NFF og dette året har det vært resertifisering. Revidering av sportsplanen vår har tatt mest tid og i november fikk me den nye sportsplanen godkjent av NFF og godkjent på ny av NFF som kvalitetsklubb.

## **Medlemer:**

Omtrent 700 spillere og omtrent 150 trenere/lagledere. Foreldremøter arrangert for 7 åringene som kom igang med fotball aktivitet på høsten.

## **Arrangement:**

Nemus Nattcup arrangert 13 og 14 januar med 21 lag påmeldt.

Blink Hus Cup arrangert 18 og 19 februar med 59 lag påmeldte (rekord).

Fotball gruppa hadde i år 3 stk Quizer (påske, sommer og jul). Tydelig at quiz tiltrekker folk og Quiz kommer me til å fortsette med.

Rema Cup arrangert helga 9 – 11 juni og arrangementet gjekk knirkefritt i eit strålende flott vær.

Den årlige Tine Fotballskulen vart arrangert i haustferien.

Den tradisjonsrike fotball avslutninga for ungdom arrangert 3 november med premie utdeling, pizza og brus samt volleyball turnering.

## **Sport:**

Full sesong med treninger og kamper. A-lag herrer hadde ein tøff sesong som endte med nedrykk til 4 divisjon. A-lag damer hadde ein sterk sesong og sikret plassen i 3 divisjon avd Hordaland med god margin. Rekrutt lag herrer hadde også ein solid sesong som resulterte i ein solid 4 plass i 6 divisjon. Bremnes hadde endelig tilbake eit junior lag på guttesida. Etter å ha gått ubeseiret gjennom vår sesongen i 2 divisjon Hordaland så vart det opprykk til 1 divisjon Hordaland for høst sesongen. Bremnes kjempet lenge om 1 plassen i 1 divisjon, men endte tilslutt 1 poeng bak vinnerlaget.

Av de yngre laga så må det nevnes at G14 vart kretsmeister etter å ha sigret over Viking i straffespark konkurranse i kretsfinalen.

På Norway Cup så hadde Bremnes med 10 lag. Forutenom det sosiale så var det sportslege også rekord bra da 7 av 10 lag kvalifiserte seg til A-sluttspellet. Det var også 2 stk Bremnes lag som kvalifiserte seg til finalespel på lørdagen; G19 til finale og G17 til bronsefinale. Desverre tapte G19 0-1 i sin finale og G17 tapte sin finale på straffespark konkurranse. Men Bremnes viste godt igjen på Ekeberg sletta og alle 10 Bremnes lag skapte flott underholdning.

Nytt av året var at Bremnes opprettet E-sport og har gått til innkjøp av utstyr. Klubb mesterskap arrangert (10 deltakerer) og spillere frå Bremnes har deltatt i regionsmesterskap. Me skal jobbe med å videreutvikle dette konseptet for våre medlemer.

# Årsmelding Turn gruppa 2023

## Styrets sammensettning:

- Leiar:Tore Natterøy
- Nest leiar:Ørjan Opperud
- Sportslig ansvalrlig:Tom Larsen
- Økonomi:Stine Lothe
- Arrangement:Randi Robbestad og Jesper Andersen

## Antall møte og antall sakar behandla:

Det vart holdt 6 turn styremøte i 2023 og behandla 59 sakar.

## Medlemma:

I 2023 var me 175 turnara og 34 trenara for delt på 6 grupper.

Me har hatt stor økning i både antall turnara og trenarar.

Dei fleste av våre trenar er no sertifisert med sikringskurs 1, men flere har tatt medtrenar kurs og sikring 2.

## Arrangement/ Aktivitetar:

I 2023 så hadde turn 2 framsyninga, vår og vinter framsyning.

Vår framsyning var noko utfordringar med dugnad så her blei det ikkje heilt optimalt.

Vinter framsyning gikk mykje betre.

11/12 gruppa var på Sotra på Gym fest i Vest, 13+ fekk ikkje reisa då konkurransen var i Måløy.

Alle barna fekk tilbud om å vara med til Haugesund i Rush trampolinepark, stor suksess som håpar kan bli årleg sommar avslutning.

Aktivitetsdag i Haugesund med trenar fra Haugesund turn og bruk av hall, lærerikt og kjekt for utøvarane.

## Generelt:

Styre jobbar hardt for å gjera trening enklast for trenarane og best for utøvarane.

Mykje nytt utsyr er blitt prioritert, og kursing av trenarar.

Sportsplan til turn vart revidert.

Turn har hatt stor vekst, med barn fra alle skule krinsar, noko me er veldig fornøyd med.

Me ynskjer og å bli flinkere til å reklamere og informere om ting turn gjere, så kan være spennande for fleire å prøve.

Store planar for 2024 som er alt sett i gang.

## **ÅRSMELDING FRIIDRETT 2023**

### **Styret 2023**

Rune Aarskog – Leiar/ økonomi

Trond Ånderå – Sportslig leiar

Kristian Hollund – Materialforvalter

Steffen Hollund – Ungdomsrepresentant

Lene Borgen Waage – Styremedlem (valgt inn etter årsmøtet)

### **Møter:**

Det er gjennomført 6 styremøter og 23 saker behandlet

### **Medlemmer:**

Det er registrert følgende utøvere:

Gruppe 6-9 år: 10 stk

Gruppe 9-11 år: 12

Gruppe 12+: 6 stk

Trenere : 5 stk

*Betre I Lag*

### **Arrangement:**

- BIL friidrett har arrangert innendørs/ utendørs stevner gjennom året.
- I tillegg har ein delteke på ulike stevner rundt omkring.

- Også i år hadde me utøvarar som kvalifiserte seg og deltok på UM i Fana samt junior NM i Sandnes.
- Siggjodilten
- Storavatnet rundt
- Bømlomeisterskapet
- Friidrettens dag

#### Treningar:

Treningane følger skuleruta og for gruppa 12+ og til dels gruppe 9-11 år har det vore trening mandag og torsdager

For gruppa 6-11 år, torsdager.

## Fitnessgruppa 2023

#### Leiar:

Inga Sortland Svanheld

#### Instruktørar:

Torhild T. Haldorsen, Frode Sortland, Eleina Grotle, Kjersti Eidet, Mona M. Sortland, Lilliann Sortland Kallevåg, Andrea Vespestad, Inga Sortland Svanheld, Lars Halleraker, Torunn Halleraker, Julie Hope Sortland, Silje Tysse Fylkesnes.

#### Aktivitetsnivå i 2023:

I juni i fjor fekk vi på plass nytt styrketreningsrom og BIL har i lag med fysioterapeutane investert for fleire hundre tusen i nytt utstyr, deriblant knebøy rack, beinpress maskin, Technogym tredemølle, 2 romaskiner, multigym apparat, nedtrekkmaskin mm. Dette er vi veldig nøgd med, og merkar ein stadig pågang av nye medlemmer som vil trenere styrke. Økonomien i gruppa er betre, mykje på grunn av at vi er ferdig med å nedbetale spinningsyklane og pulsbeltene, og vi vel derfor å fortsette med å investere i utstyr til styrkerommet, då me ser ei auke i medlemmar som vil trenere styrke.

På timeplanen har vi hatt 5 spinning timer pr veke, og 5 saltimar pr veke. Vi har også seniortrening kvar fredag som er ein stor suksess. Antal gruppetimer er omtrent på same nivå som i fjor. Vi har godt oppmøte på dei fleste timane, men er ikkje heilt tilbake til aktivitetsnivået som vi hadde på timane før pandemien.

Pr i dag har me desse medlemmane:

- 65 årskort avtalegiro
- 14 årskort ungdom avtalegiro
- 2 årskort student avtalegiro
- 25 årskort senior 65+ avtalegiro
- 12 årskort styrkerom avtalegiro

Vi «leier» og ut aerobicsalen til diverse fotballlag på vinterhalvåret.

**SAK 9**

**OVERSIKT OVER REGNSKAP 2023**



*Betre I Lag*

# Bremnes Idrettslag

## NOTER TIL REKNESKAPET FOR 2023

### REKNESKAPSPRINSIPP

#### Hovedregel for vurdering og klassifisering av egedeler og gjeld

Egedeler bestemt til varig eige eller bruk er klassifisert som anleggsmidlar. Andre egedeler er klassifisert som omløpsmidlar. Fordringar som skal tilbakebetalt innan eitt år er klassifisert som omløpsmidlar. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriteriar lagt til grunn.

Anleggsmidlar vert vurdert til anskaffingsskost, med frådrag for planmessige avskrivningar. Dersom gjenvinnbart beløp av anleggsmidlar er lågare enn bokført verdi og verdinedgangen vert forventa ikkje å vera forbigåande, er det føreteke nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Anleggsmidlar med begrensa økonomisk levetid vert avskrive planmessig.

Omløpsmidlar vert vurdert til lågaste av anskaffingskost og verkeleg verdi.

#### Varige driftsmidlar og avskrivningar

Varige driftsmidlar er vurdert til historisk kost etter frådrag for bedriftsøkonomiske avskrivningar som er berekna på grunnlag av kostpris og antekte økonomisk levetid.

#### Varebeholdning

Varebeholdninga er vurdert til den lågaste av kostpris og verkeleg verdi. Verkeleg verdi er netto salsverdi på framtidig salstidspunkt. Som kostpris for eigentilverka varer er benytta variabel tilverkningskost.

#### Fordringar

Fordringane er oppført i balansen med fordringas pålydande etter frådrag for konstaterte og forventa tap.

#### Note 1 – Bundne midlar

I posten inngår bundne bankinnskot med kr 138.864

#### Note 2 – Eigenkapital

	Annen EK	Sum
<b>Eigenkapital 1. januar 2023</b>	<b>5 724 359</b>	<b>5 724 359</b>

#### Årets endring i eigenkapital:

Endring fond	0	0
Årets resultat	152 388	152 388

<b>Eigenkapital 31. desember 2023</b>	<b>5 876 747</b>	<b>5 876 747</b>
---------------------------------------	------------------	------------------

Det totale resultatet vert fordelt etter resultatet i den enkelte avdeling.

#### Fordeling anna eigenkapital før resultat:

Anna Eigenkapital hovedlag	2 237 467,43	38,07 %
Anna Eigenkapital fotball	2 804 378,01	47,72 %
Anna Eigenkapital macron	304 091,18	5,17 %
Anna Eigenkapital turn	1 245 220,49	21,19 %
Anna Eigenkapital spinning & aerobic	-265 818,22	-4,52 %
Anna Eigenkapital friidrett	538 184,45	9,16 %
Anna Eigenkapital Bømlohallen Drift	-2 795 495,60	-47,57 %
Anna Eigenkapital kafedrift	1 051 203,68	17,89 %
Anna Eigenkapital anna idrett	257 515,98	4,38 %
Koronafond	500 000,00	8,51 %
<b>Sum</b>	<b>5 876 747</b>	<b>100 %</b>

# Bremnes Idrettslag

## NOTER TIL REKNESKAPET FOR 2023

### Note 3 - Tilsette, godtgjeringar m.m.

Lønnskostnadene består av følgjande postar:

<b>Lønnskostnadene</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Lønningar	3 234 337	3 004 204
Arbeidsgjeveravgift	363 373	331 943
Pensjonskostnadene	139 856	70 373
Andre lønnskostnadene	17 610	19 866
<b>Sum</b>	<b>3 755 176</b>	<b>3 426 386</b>

Gjennomsnittlig antall årsverk 7 6

Selskapet er pliktig til å ha tenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tenestepensjon.  
Selskapets pensjonsordninger stettar krava i denne lova.

<b>Ytingar til ledande personar</b>	<b>Dagleg leiar</b>
-------------------------------------	---------------------

Lønn	551 250
------	---------

### Revisor

Det er kostnadsført kr 66 134 i revisjonshonorar.

### Note 4 - Anna langsiktig gjeld

	2023
Gjeld til kreditinstitusjonar	0
<b>Sum anna langsiktig gjeld</b>	<b>0</b>

### Note 5 - Hovedsponsorar 2023

Bremnes Seashore AS	60 000
Norgeshus AS	40 000
Steinsbø Hus AS	35 000
Finnås Kraftlag SA	57 000
XL-Bygg/Kr Steinsbø AS	50 000
Rema 1000	125 000
Scale Aquaculture AS	80 000
Fylkesnes Fisk AS	40 000
	400 000

---

## RESULTATREGNSKAP

### BREMNES IDRETTSLAG

DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2023	2022
Salgsinntekt	5	4 827 785	4 627 809
Annen driftsinntekt		5 323 387	3 938 819
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>10 151 172</b>	<b>8 566 628</b>
Varekostnad		579 454	650 449
Lønnskostnad	3	3 755 176	3 426 386
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		20 057	14 372
Annen driftskostnad		5 640 883	4 429 205
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>9 995 571</b>	<b>8 520 413</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>155 601</b>	<b>46 215</b>
<b>FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
Annen renteinntekt		450	0
Annen finanskostnad		3 663	1 088
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-3 213</b>	<b>-1 088</b>
Resultat før skattekostnad		152 388	45 126
<b>Resultat</b>		<b>152 388</b>	<b>45 126</b>
<b>EKSTRAORDINÆRE INNTEKTER OG KOSTNADER</b>			
<b>Årsresultat</b>		<b>152 388</b>	<b>45 126</b>
<b>OVERFØRINGER</b>			
Avsatt til annen egenkapital		152 388	45 126
<b>Sum overføringer</b>		<b>152 388</b>	<b>45 126</b>

## BALANSE

### BREMNES IDRETTSLAG

EIENDELER	Note	2023	2022
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>IMMATERIELLE EIENDELER</b>			
<b>VARIGE DRIFTSMIDLER</b>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		80 231	100 288
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>80 231</b>	<b>100 288</b>
<b>FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>80 231</b>	<b>100 288</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Lager av varer og annen beholdning		475 719	351 197
<b>FORDRINGER</b>			
Kundefordringer		233 383	405 525
Andre kortsigtige fordringer		0	8 000
<b>Sum fordringer</b>		<b>233 383</b>	<b>413 525</b>
<b>INVESTERINGER</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	1	6 605 588	6 179 467
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>7 314 690</b>	<b>6 944 189</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>7 394 921</b>	<b>7 044 477</b>

## BALANSE

### BREMNES IDRETTSLAG

	Note	2023	2022
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>INNSKUTT EGENKAPITAL</b>			
<b>OPPTJENT EGENKAPITAL</b>			
Annen egenkapital	2	5 876 747	5 724 359
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>5 876 747</b>	<b>5 724 359</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>5 876 747</b>	<b>5 724 359</b>
<b>GJELD</b>			
<b>AVSETNING FOR FORPLIKTELSER</b>			
<b>ANNEN LANGSIKTIG GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld		403 341	87 975
Skyldig offentlige avgifter		212 609	254 055
Annen kortsiktig gjeld		902 224	978 087
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 518 174</b>	<b>1 320 118</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>1 518 174</b>	<b>1 320 118</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>7 394 921</b>	<b>7 044 477</b>

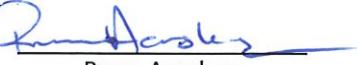
23.02.2024

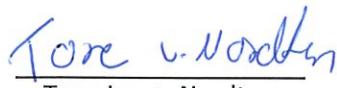
Styret i Bremnes Idrettslag

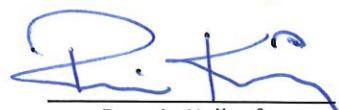
  
Vivian Therese Berntsen Kvarven  
styreleder

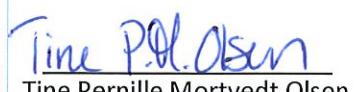
  
Kristina Nesse  
styremedlem

  
Monica Urang  
styremedlem

  
Rune Aarskog  
styremedlem

  
Tone Legøy Nordtun  
styremedlem

  
Ronnie Kallevåg  
styremedlem

  
Tine Pernille Mortvedt Olsen  
nestleder

  
Tore Natterøy  
styremedlem

  
Kjell Arne Ådnanes  
styremedlem

  
Torbjørn Agdestein  
daglig leder

Til styret i Bremnes Idrettslag

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Bremnes Idrettslag som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoene og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoene i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av organisasjonen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgjøre en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike

risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelsjer, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av organisasjonens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhente revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om organisasjonens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoен for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at organisasjonen ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvisende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Haugesund, 8. mars 2024  
Deloitte AS

**Else Holst-Larsen**  
statsautorisert revisor

# Uavhengig revisors beretning- 2023 Bremnes IL

Name

Holst-Larsen, Else

Date

2024-03-08

Identification



Holst-Larsen, Else



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))

**SAK 10**

**BEHANDLE FORSLAG OG SAKER**



*Betre I Lag*

# **SAK 10**

## **BEHANDLE FORSLAG OG SAKER**

### **Sak 1 frå hovudstyret:**

Hovudstyret ber årsmøte om godkjenning av årsmøtet til å låne SIA 5 millioner kroner ifbm oppgraderinga av Sentralidrettsanlegget.

### **Sak 2 frå hovudstyret:**

Hovudstyret ber årsmøtet om at Bremnes Idrettslag starter opp eiga orienteringsgruppe og melder oss inn i Norges Orienteringsforbund. Ei arbeidsgruppe er allerede i prosessen med å planlegge nærløp etter påske og turorientering for 2024.

### **Forslag til vedtak Sak 1 og 2 frå hovudstyret:**

Årsmøtet godkjenner lånesummen for å starte opp prosessen men å bytte ut graset med nytt kunstgras så snart som mogleg slik at me tidligare kan få tilgang til sårt trengt treningskapasitet for laga og gruppene våre.

Årsmøter godkjenner opprettinga av orienteringsgruppe og administrasjonen tar kontakt med forbundet for innmelding. Orienteringsmiljøet har ligget dødt siden OK Bømlo blei lagt ned og det blir fint å blåse liv i denne aktiviteten igjen.

*Betre I Lag*

# **SAK 11**

## **FASTSETTE MEDLEMSKONTINGENT OG TRENINGSAVGIFT**

- Forslag til vedtak - medlemskontingent:  
Hovedstyret foreslår at medlemskontingenoten ikke skal økes og at den blir kr. 300 i 2025.
- Forslag til vedtak – treningsavgift:  
Hovedstyret foreslår at gruppene kjem med forslag til treningsavgift for 2025 til økonomiansvarlig i hovedstyret.

*Betre I Lag*

**SAK 12**

**VEDTA BUDSJETT FOR 2024**



*Betre I Lag*

# SAK 12

## Vedta budsjett for 2024

### BIL totalt:

BIL Totalt	Summer av B2024	Summer av 2023- 12	Summer av B2023
1) Salgsinntekter	5 867 000	5 676 988	4 809 650
2) Andre salgsinntekter	4 263 100	4 916 182	3 183 245
3) Varekostnader	-724 000	-647 292	-555 000
4) Personalkostnader	-4 560 156	-4 158 860	-3 716 682
5) Avskrivinger	-19 000	-20 057	-15 000
6) Andre driftskostnader	-4 819 082	-5 451 736	-4 356 976
7) Andre renteinntekter	0	0	0
8) Andre rentekostnader	0	0	0
9) Andre finanskostnader	0	0	0
<b>Totalsum</b>	<b>7 862</b>	<b>152 388</b>	<b>306 257</b>

### BIL Hovudlag & Drift:

Hovudlag	Summer av B2024	Summer av 2023-12	Summer av B2023
1) Salgsinntekter	2 017 000	2 073 247	1 576 250
2) Andre salgsinntekter	3 073 000	2 790 607	2 150 900
3) Varekostnader	-309 000	-233 959	-120 000
4) Personalkostnader	-3 622 014	-3 388 224	-2 971 084
5) Avskrivinger	-5 000	-5 620	-15 000
6) Andre driftskostnader	-1 532 500	-1 650 690	-1 211 100
7) Andre renteinntekter	0	0	0
8) Andre rentekostnader	0	0	0
9) Andre finanskostnader	0	0	0
(tom)			
<b>Totalsum</b>	<b>-378 514</b>	<b>-414 639</b>	<b>-590 034</b>

## BIL Fotball:

Fotball	Summer av B2024	Summer av 2023-12	Summer av B2023
1) Salgsinntekter	1 455 000	1 455 820	1 390 400
2) Andre salgsinntekter	1 407 000	1 513 091	1 157 000
3) Varekostnader	0	0	0
4) Personalkostnader	-628 000	-581 241	-582 198
5) Avskrivinger	0	0	0
6) Andre driftskostnader	-2 187 500	-2 439 981	-1 924 000
7) Andre renteinntekter	0	0	0
8) Andre rentekostnader	0	0	0
9) Andre finanskostnader	0	0	0
<b>Totalsum</b>	<b>46 500</b>	<b>-52 311</b>	<b>41 202</b>

## BIL Turn:

Turn	Summer av B2024	Summer av 2023-12	Summer av B2023
1) Salgsinntekter	270 000	189 417	38000
2) Andre salgsinntekter	226 100	326 813	309 300
3) Varekostnader	0	0	0
4) Personalkostnader	-94 000	-43 157	-68400
5) Avskrivinger	0	0	0
6) Andre driftskostnader	-398 500	-436 098	-306000
7) Andre renteinntekter	0	0	0
8) Andre rentekostnader	0	0	0
9) Andre finanskostnader	0	0	0
<b>Totalsum</b>	<b>3 600</b>	<b>36 975</b>	<b>-27100</b>

## BIL Fitness:

Fitness	Summer av B2024	Summer av 2023-12	Summer av B2023
1) Salgsinntekter	0	315	0
2) Andre salgsinntekter	400000	479 227	315 000
3) Varekostnader	0	0	0
4) Personalkostnader	-120092	-92 594	-90 000
5) Avskrivinger	0	0	0
6) Andre driftskostnader	-262582	-408 024	-333 876
7) Andre renteinntekter	0	0	0
8) Andre rentekostnader	0	0	0
9) Andre finanskostnader	0	0	0
<b>Totalsum</b>	<b>17 326</b>	<b>-21 076</b>	<b>-108 876</b>

## BIL Friidrett:

Friidrett	Summer av B2024	Summer av 2023-12	Summer av B2023
1) Salgsinntekter	55 000	82 628	35 000
2) Andre salgsinntekter	89 000	206 424	103 045
3) Varekostnader	0	0	0
4) Personalkostnader	-61 050	-20 644	-5 000
5) Avskrivinger	-14 000	-14 437	0
6) Andre driftskostnader	-66 000	-135 791	-119 000
7) Andre renteinntekter	0	0	0
8) Andre rentekostnader	0	0	0
9) Andre finanskostnader	0	0	0
<b>Totalsum</b>	<b>2 950</b>	<b>118 180</b>	<b>14 045</b>

## BIL Rema cup:

Rema Cup	Summer av B2024	Summer av 2023-12	Summer av B2023
1) Salgsinntekter	1 900 000	1 701 543	1 770 000
2) Andre salgsinntekter	-950 000	-418 088	-872 000
3) Varekostnader	-325 000	-323 559	-435 000
4) Personalkostnader	-35 000	-33 000	0
5) Avskrivinger	0	0	0
6) Andre driftskostnader	-372 000	-380 132	-463 000
7) Andre renteinntekter	0	0	0
8) Andre rentekostnader	0	0	0
9) Andre finanskostnader	0	0	0
<b>Totalsum</b>	<b>218 000</b>	<b>546 764</b>	<b>0</b>

## BIL Anna Idrett:

Annen idrett	Summer av B2024	Summer av 2023-	
		12	Summer av B2023
1) Salgsinntekter	0	152	0
2) Andre salgsinntekter	18 000	18 108	20 000
3) Varekostnader	0	0	0
4) Personalkostnader	0	0	0
5) Avskrivinger	0	0	0
6) Andre driftskostnader	0	-1 020	0
7) Andre renteinntekter	0	0	0
8) Andre rentekostnader	0	0	0
9) Andre finanskostnader	0	0	0
<b>Totalsum</b>	<b>18 000</b>	<b>17 240</b>	<b>20 000</b>

**SAK 13**

**BEHANDLE BIL SIN  
ORGANISASJONSPLAN**



*Betre I Lag*



*Betre I Lag*

*Bremnes Idrettslag*

---

## ORGANISASJONSPLAN

## **Forord**

Organisasjonsplanen er ment som et styrande dokument for Bremnes Idrettslag. Hensikta har vært å nedtegne i dokument form de overordna retningslinjer som lagets styrande organa skal arbeide etter.

Hovudstyrets posisjon som lagets øvste organ for alle aktivitetar i laget har man anset som spesielt viktig å framheva å underbygge.

Organisasjonsplanen er utarbeida innanfor rammene av lagets lover.

Hovudstyret eller andre organa innan laget som hovudstyret gir fullmakt, kan vedta nærmare instruksar/retningslinjer innanfor rammene av det som er trykket opp i organisasjonsplanen.

Hovedstyret bør sjå til at organisasjonsplanen blir underlagt tidsmessig revisjon.

Hovedstyret har overordna ansvar for å sjå etter at organisasjonsplanen blir gjort tilfredsstillande kjent blant lagets styrande organ og medlemmer for øvrig.

Svortland, Mars 2023.

## Innholdsfortegnelse

<b>1. Visjon, verdiar, formål og målsetningar.....</b>	<b>5</b>
1.1. <i>BIL sine verdiar</i> .....	5
1.2. <i>BIL sin visjon</i> .....	5
1.3. <i>Kva betyr visjonen for dei ulike aktørane i BIL?</i> .....	5
1.4. <i>Formålsparagraf Bremnes Idrettslag</i> .....	5
1.5 <i>Overordna målsetting</i> .....	6
1.6 <i>Idrettslige målsettingar</i> .....	6
1.7. <i>Sosiale målsettingar</i> .....	6
1.8. <i>Organisatoriske målsettingar</i> .....	6
<b>2. Organisering .....</b>	<b>7</b>
2.1. <i>Hovedstyret</i> .....	8
2.1.1 <i>Arbeidsutvalet</i> .....	8
2.2. <i>Gruppene</i> .....	8
2.2.1 . <i>Fotballstyret</i> .....	8
2.2.2 . <i>Friidrettsstyret</i> .....	8
2.2.3. <i>Turnstyret</i> .....	9
2.3 <i>Valgkomite</i> .....	9
2.4 <i>Ressurspersoner knyttet til styrene</i> .....	9
<b>3. Organisering av fellesoppgåver .....</b>	<b>10</b>
3.1. <i>Klubbens arrangementskomité</i> .....	10
3.2. <i>Dugnad</i> .....	10
<b>4. Ansvarsforhold .....</b>	<b>11</b>
4.1. <i>Hovedstyret</i> .....	11
4.2. <i>Gruppene</i> .....	11
4.3. <i>Regelbrot</i> .....	11
4.4. <i>Utøver- og Klubbansvar</i> .....	11
<b>5. Arbeidsbeskrivelsar .....</b>	<b>12</b>
5.1. <i>Hovedstyret</i> .....	12
5.1.1 <i>Arbeidsutvalget</i> .....	12
5.1.2. <i>Leiar</i> .....	12
5.1.3. <i>Nestleiar</i> .....	13
5.1.4. <i>Sekretær</i> .....	13
5.1.5. <i>Økonomiansvarleg</i> .....	13
5.1.6. <i>Utdanning/integreringskontakt</i> .....	13
5.1.7. <i>Arr./Dugnadsansvarleg</i> .....	14
5.1.8. <i>Barneidrett-/Politiattestansvarleg</i> .....	14
5.3. <i>Administrasjonen</i> .....	14
5.3.1. <i>Daglig leiar</i> .....	14
5.3.2. <i>Arrangementsansvarleg</i> .....	14
5.4 <i>Gruppene</i> .....	15

5.4.1 Leiar .....	15
5.4.2 Ressurspersonar i gruppene .....	15
<b>6.Felles bestemmelser.....</b>	<b>16</b>
6.1. Styremøter .....	16
6.2. Distribusjon av informasjon.....	16
6.3. Bremnes IL sin heimeside .....	16
6.4. Innkjøp.....	16
6.5. Booking av møterom/leie av hallen.....	16
6.6. Treningstider.....	17
6.7. Trenervilkår.....	17
6.8 Trygge rammer .....	17
6.9. Årsplaner .....	17
6.10. Årsmelding.....	17

## 1.Visjon, verdiar, formål og målsetningar.

### 1.1.BIL sine verdiar

**Bredde** - BIL er ein plass for mangfoldet uavhengig av ferdighet og ambisjon. "Så mange som mulig, så lenge som mulig"

**Idrettsglede** - BIL er ein plass der trivsel og mestringsfølelse på alle nivå er i fokus. Me har som ambisjon å ha idrettstilbod som alle medlemma ønsker å ta del i.

**Likeverd** - BIL er ein plass der alle behandles likt og respekterer kvarandre uavhengig av kjønn, kultur og bakgrunn.

### 1.2.BIL sin visjon

## Betre i lag

### 1.3.Kva betyr visjonen for dei ulike aktørane i BIL?

*Trenaren:* Skapa idrettsglede gjennom å vera engasjert, inkluderande og rettferdig.

*Utøvaren:* Framtre som lojal ovanfor laget og trenarane, samt visa interesse for idretten og arbeidsoppgåvene.

*Foreldre:* Visa engasjement og vera lojale ovanfor ungar og klubb ved å vera tilstades.

*Tillitsvalde:* Fram tre som aktive og pliktoppfyllande i verva. Vera gode førebilete for dei andre aktørane ved å vera synlege i ulike samanhengar.

### 1.4.Formålsparagraf Bremnes Idrettslag

- Å organisere klubben slik at en nyttar de menneskelige og økonomiske ressursane best mulig.
- Å auka aktivitet på det sportslige plan
- Å ha klare ansvarsforhold i tillitsmannsapparatet.
- Å betra intern og ekstern informasjon.
- Å definere klubb- og utøvaransvar
- Å ta vare på, og utnytte klubbens eigendalar, anlegg og utstyr best mulig.

## 1.5 Overordna målsetting

Idrettslaget har som målsetting å aktivisere flest mulig barn og ungdom i vårt nærmiljø gjennom idrettslige aktiviteter som laget tilbyr. Den overordna målsetting er å skape et sunt og godt miljø for barn og ungdom.

## 1.6 Idrettslige målsettingar

Idrettsaktivitetane som laget tilbyr bør tilpassast behovet i vårt aktivitetsområde. Masseengasjement skal prioriterast føre eliteidrett. Barn og ungdom som deltar aktivt på trening, må gis lik mulighet til å delta på konkurransar. Samtidig må forholda leggas til rette for at aktive kan utvikle sine idrettslige eierskapar. Dersom egne ressursar ikkje strekker til, kan samarbeid med andre klubber etablerast.

## 1.7 Sosiale målsettingar

Arrangement og tilstellingar utanom de rent idrettslige må ha som målsetting å samle flest mulig av kretsens innbyggjarar som har tilknyting til de idrettslige arrangementa, spesielt foreldre og familie til barn og ungdom. Det må leggast vekt på at også ungdom må bli trekt inn i styrer og utval for å utvikle ansvar og positive haldningar til Bremnes Idrettslag.

## 1.8 Organisatoriske målsettingar

Ansvars- og oppgåvefordelinga mellom lagets styrande organa bør ikkje etterlate tvil. Samtidig bør hovedstyrets status som lagets øvste organ, og leder i hovedstyrets posisjon som leder av laget på vegne av hovedstyret, heller ikkje etterlate noen tvil.

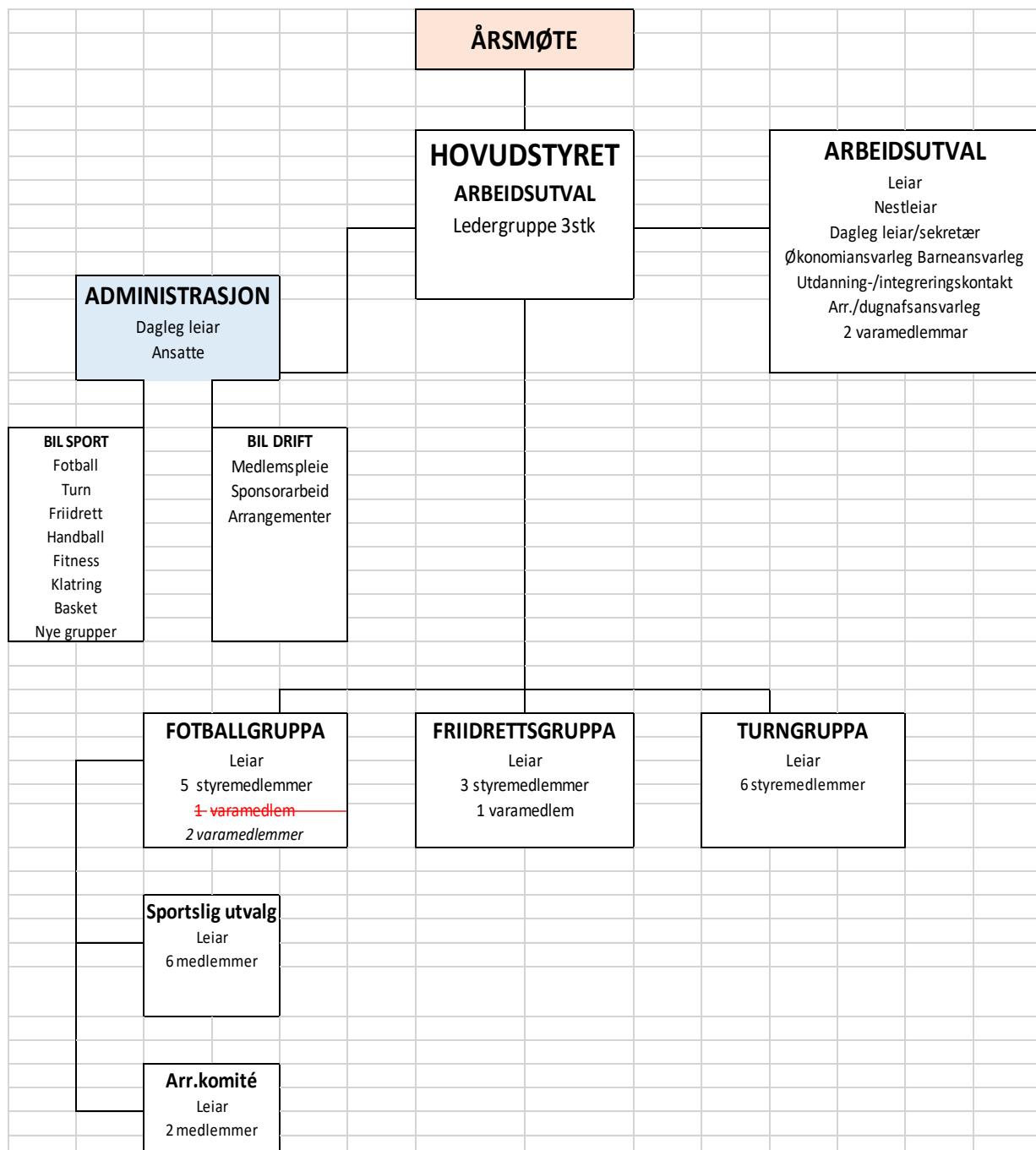
Det må vektaleggast å gje tillitsvalte samt leiarar og trenere kontinuerlig informasjon om de vedtak som fattas i hovedstyret og gruppestyrene samt informasjon om det arbeid som skjer i lagets organ slik at nemnte personer er godt informert om lagets samlande aktivitet. Også overfor lagets medlemmer bør det tilstrebest å gi god informasjon om lagets samlande aktivitet.

Vidare må det vektaleggast at tillitsvalte/ressurspersoner, leiarar, trenere og medlemmene for øvrig er kjent med lagets lover, organisasjonsplan og øvrige styrande dokumenter samt de målsettingar og haldningar som laget står for og opptrer i henhold til disse.

Det må sørga for at tillitsvalte/ressurspersoner, leiarar og trenere gis mulighet til å kvalifisere seg til oppgåvene og gis anledning til å utvikle seg. Det må arbeidas målbevisst og kontinuerlig med rekruttering av barn og ungdom.

## 2. Organisering

Bremnes Idrettslag har opprettet grupper med egne styrer i henhold til NIF-lova og lov norm for idrettslag § 19, samt vedlagte organisasjonskart.



## 2.1.Hovedstyret

Hovudstyret består av arbeidsutvalet og leder i kvar gruppe.

### 2.1.1 Arbeidsutvalet

#### **Består av:**

Leiar	Veljast for 1 år
Nestleiar	Veljast for 2 år
Sekretær/daglig leiar	Tilsett (kun talerett)
Økonomiansvarlig	Veljast for 2 år
Utdanning/integreringskontakt	Veljast for 2 år
Arrangement/dugnad ansvarleg	Veljast for 2 år
Sport/Politiattest ansvarleg	Veljast for 2 år
Varamedlem	Veljast for 2 år
Varamedlem	Veljast for 2 år

## 2.2.Gruppene

Gruppene blir leia av egne styrer valt på årsmøtet, med følgende samansetning:

### 2.2.1 .Fotballstyret

Leiar	Veljast for 1 år
Nestleiar	Veljast for 2 år
Arrangement ansvarleg	Veljast for 2 år
Sportslig leiar/Leiar SU	Veljast for 2 år
Fair Play ansvarleg	Veljast for 2 år
Kurs-/utdanningsansvarleg	Veljast for 2 år
Varamedlem	Veljast for 2 år
<i>Varamedlem</i>	<i>Veljast for 2 år</i>

### 2.2.2 .Friidrettsstyret

Leiar	Veljast for 1 år
Økonomi-/arrangement ansvarleg	Veljast for 2 år
Sportsleg leiar	Veljast for 2 år
Ungdomsrepresentant	Veljast for 2 år
Matrialforvaltar	Veljast for 2 år
Varamedlem	Veljast for 2 år

### 2.2.3.Turnstyret

Leiar	Veljast for 1 år
Nestleiar	Veljast for 2 år
Sekretær	Veljast for 2 år
Økonomiansvarleg	Veljast for 2 år
Arrangementsansvarleg	Veljast for 2 år
Sportsleg ansvarleg	Veljast for 2 år
Arrangement komite	Veljast for 2 år

### 2.3 Valgkomite

Alle styrene har en valgkomite som skal sikre at det er nye personer som trer inn i vervene når vervperioder avsluttet.

Leder	Veljast for 1 år
Medlem 1	Veljast for 2 år
Medlem 2	Veljast for 2 år

### 2.4 Ressurspersoner knyttet til styrene

Ressurs personene vert valgt på årsmøtet, og vert kalla inn til styremøter ved behov:

Kvalitetklubbansvarleg	Veljast for 2 år
Fiksansvarlig	Administrasjon

### 3. Organisering av fellesoppgåver

#### 3.1. Klubbens arrangementskomité

**Består av:**

Daglig leder

Arrangementsansvarleg frå ADM

Arrangementsansvarleg frå Hovudstyre

3 medlemmer frå Fotballavdelinga

2 medlemmer frå Turnavdelinga

1 medlem frå Friidrettsavdelinga

#### 3.2. Dugnad

Blir organisert av Arrangementsansvarleg i samarbeid med arrangementskomité i gruppene. Dei enkelte gruppene står for all gjennomføring.

## 4. Ansvarsforhold

### 4.1. Hovedstyret

Hovedstyrets ansvar og oppgåver fremgår av NIF-lova og lov norm for idrettslag samt organisasjonsplan for Bremnes Idrettslag.

### 4.2. Gruppene

Gruppenes ansvar er å drive gruppene etter gjeldane lovverk og organisasjonsplan for Bremnes Idrettslag.

### 4.3. Regelbrot

Regelbrot ser mot gjeldande regelverk:

Dersom noen bryt Norges Idrettsforbunds gjeldande lover, vedtak eller bestemmelser eller lovane og/eller bestemmelsane for Bremnes Idrettslag, behandlast dette som fastsatt i bestemmelsane om forgaelser for Norges Idrettsforbund.

### 4.4. Utøver- og Klubbansvar

Utøvaransvar:

- Medlemskontingent må betalast.
- Vedtatt treningsavgifter må betalast.
- Personlig utstyr må vera i orden.
- Reiseutgifter til kampar/stevner dekkast av den enkelte dersom anna ikkje er avtala.
- Utgifter vedrørande turneringar dekkast av den enkelte dersom anna ikkje er avtala.
- Tape/drikke etc. ved trening haldast av den enkelte.

Klubbansvar:

- Påmeldingsgebyr til særkretser dekkast av klubben.
- Utgifter til lokal- og baneleie til planlagt trening og obligatoriske stemner/kampar dekkast av klubben.
- Drift bane og anlegg dekkast av klubben.
- Utgifter til trener dekkast av klubben.
- Klubbdrakter inkl. keeperutstyr dekkast av klubben.
- Fellesutstyr til trening haldast av klubben.
- Medisinskrin haldast av klubben.

## 5. Arbeidsbeskrivelsar

### 5.1. Hovedstyret

- Hovedstyret er lagets øvste organ mellom årsmøta, og har overordna ansvar for alle lagets aktivitetar og oppgåver.
- Hovedstyret skal ivareta idrettslagets interesser så vel innan laget som utad.
- Hovedstyret skal koordinera drifta av laget og sjå etter at lagets grupper og aktivitetar drives og utøvast på ein tilfredsstillande måte. Hovedstyret har herunder ansvar for å gripe inn og bidra til løysning hvis uoverenstemmelsar oppstår i grupper eller mellom grupper i laget.
- Hovedstyret har arbeidsgjevaransvar ovanfor ansatte i Bremnes Idrettslag og for øvrig overordna ansvar for at dugnadsoppgåver som laget har påteke seg utføres på forsvarleg måte både i forhold til dei som deltar i dugnadsoppgåvene og i forhold til oppdragsmottakarane.
- Hovedstyret kan vedta nærmare instruksar for sitt eige arbeid og dei enkelte gruppars/komitears arbeid.
- Hovedstyret kan delegera nødvendige fullmakter til leder av komitear og daglig leder ihht. skriftleg instruks.

#### 5.1.1 Arbeidsutvalget

- Utvalet legg til rette saker som skal behandlast i hovedstyret, og kommer med innstilling til sakene. Mellom hovedstyremøta kan utvalet fatte beslutninger og avgjøre saker som av tidsmessige årsaker ikkje bør vente til styremøte, eller er av en slik karakter at det ikkje er nødvendig med vedtak i styremøte.
- Alle beslutninger som utvalet har fatta skal medelast hovedstyret seinast på første styremøte.
- Kontinuerlig vurdere kva saker som kan tas hand om av administrasjonen.

#### 5.1.2. Leiar

Er idrettslagets valde leiar med det daglege hovudansvaret

##### **Arbeidsbeskrivelse:**

- Leiaren er leiar av hovedstyret og arbeidsutvalet.
- Forbereder og leiar møta i hovedstyret og arbeidsutvalet.
- Leiaren skal halda seg løpende orientert om lagets virksomhet.
- Tar avgjørsler på vegne av idrettslaget i saker som av tidsmessige eller praktiske grunner ikkje kan behandlast i hovedstyret eller arbeidsutvalet. Hovedstyret skal orienterast om slike avgjørsler så snart som mogleg.
- Representerer Bremnes Idrettslag utad, og kan inngå bindande avtaler på vegne av idrettslaget.
- Koordinerer elles arbeidet innan styret og sjekkar at datoar og tidsfristar blir overhalde. Fordeler oppgåver innad i styret. Har oversikt og griper inn om noko stoppar eller ikkje fungerer etter instruksene.

### 5.1.3. Nestleiar

#### **Arbeidsbeskrivelse:**

- Nestleiaren er leiarens stedfortreder.
- Nestleiaren skal samarbeide med leiaren i laget.
- Vidare kan han påleggas spesial oppgåver av hovedstyret.

### 5.1.4. Sekretær

Dagleg leiar er sekretær.

#### **Arbeidsbeskrivelse:**

- Kalle inn til, føre protokoll for hovedstyremøter.
- Kalle inn til og føre protokoll for arbeidsutvalsmøter
- Sørge for styrets korrespondanse
- Har talerett men ikkje stemmerett
- Er ansvarlig for årsmeldinga.
- Utføre oppgåver som blir pålagt av styret eller leiar ihht. Arb. Instruks.

### 5.1.5. Økonomiansvarleg

#### **Arbeidsbeskrivelse:**

- Økonomiansvarleg har et overordna ansvar for idrettslagets regnskaper, samt sjå til at oppsette budsjetter blir overhalden og gi raske meldingar om eventuelle avvik.
- Å assistere og gi råd til andre grupper/komitear i deira arbeid som går på økonomi.
- Søke opplysningar frå alle ledd i organisasjonen når disse trengs i vedkommandes arbeid. Alle andre økonomisk ansvarlige i laget har plikt til å fremskaffe nødvendig dokumentasjon til lagets økonomiansvarlig
- Om andre i idrettslaget er pålagt visse ansvarsområder, fritar ikkje dette økonomiansvarlig for oppfølging og kontroll.

### 5.1.6. Utdanning/integreringskontakt

#### **Arbeidsbeskrivelse:**

- Ha et overordna ansvar for utdanningstilbodet i idrettslaget og koordinere kurstilboda på tvers av gruppene. Dette må kommuniseras tydeleg slik at dei organisatoriske målsettingar kan nås.
- Ha eit overordna ansvar for integreringsarbeidet i idrettslaget og koordinera tiltak for å få fleire med i idrettslaget det være seg funksjonshemma eller fleirkulturelle.

Ta del i oppgåver styret pålegg

### 5.1.7. Arr./Dugnadsansvarleg

#### **Arbeidsbeskrivelse:**

- Koordinere dugnader og være bindeleddet mellom arrangementsansvarleg i Administrasjon samt dugnadsansvarleg i kvar gruppe.
- Har ansvaret for klubbens arrangementskomite.
- Ta del i oppgåver styret pålegg.

### 5.1.8. Barneidrett-/Politiattestansvarleg

- Ha oversikt over den sportslege aktiviteten i laget og vera ein støttespelarar for gruppene innanfor den sportslege aktiviteten
- Væra ansvarleg for Politiattest ordninga i laget i forhold til rutinar og oppfylging.
- Ta del i oppgåver styret pålegg

## 5.3. Administrasjonen

I administrasjonen er det p.t. 6 tilsette (daglig leiar, arrangementsansvarleg, driftsansvarleg og 2 renholdsoperatører, Fiksansvarleg) med funksjonstid i henhold til tilsettelses kontrakt.

### 5.3.1. Daglig leiar

#### **Arbeidsbeskrivelse:**

- Daglig leiar har ansvar for den daglige drifta.
- Daglig leiar skal ivareta Bremnes Idrettslags daglige gjøremål på best mulig måte i henhold til arbeidsinstrukser fastsatt av hovedstyret.
- Daglig leiar har ansvaret for medlemsregisteret.
- Daglig leiar har ansvaret for all fakturering og rekneskapsføring/budsjettering. Idrettslaget nyttar ekstern regneskapsfører og statsautorisert revisor.
- Daglig leiar er ansvarlig for å koordinere arbeidsoppgåver til arrangementsansvarleg, driftsansvarleg og renholdsoperatører.

### 5.3.2. Arrangementsansvarleg

#### **Arbeidsbeskrivelse:**

- Faglig og økonomisk ansvarlig for aktiviteter retta mot næringslivet med tanke på sponsorinntekter, reklameinntekter og innkjøpsavtaler.
- Administrativ støtte i forbindelse med dugnad og arrangement i gruppene.

## 5.4 Gruppene

### 5.4.1 Leiар

#### **Arbeidsbeskrivelse:**

- Leiaren skal halda seg løpende orientert om gruppas virksomhet.
- Leiaren skal forberede og lede styremøta.
- Leiaren skal fordele oppgåver i styret.
- Leiaren skal ha oversikt å gripe inn om noe stopper, eller ikkje fungerer etter instruksene i si gruppe.
- Ansvarleg for å skrive årsmelding på vegne av sitt styre. Skal innehalde:
  - Namn på alle styremedlemmene
  - Kor mange møter det er avholdt i løpet av året.
  - Litt om økonomien.
  - Leiaren er ansvarlig for å rapportere til hovedstyret.

### 5.4.2 Ressurspersonar i gruppene

Arbeidsbeskrivelsen til de ulike rollene i gruppene er beskrevet i gruppas eigen organisasjonsplan. Dette på bakgrunn av at rollene stiller ulike krav i forhold til arbeidsmengde, kapasitet og volum på gruppa.

## 6. Felles bestemmelser

### 6.1. Styremøter

Alle styrer i Bremnes IL skal avhalde styremøter.

Møteinkalling skal sendes til alle styremedlemmer, og kopi til daglig leiar.

Det skal skrivas referat på alle møta, som skal sendes til styremedlemmene i sitt styre, og til daglig leder.

Daglig leiar arkiverer dette på server.

### 6.2. Distribusjon av informasjon

Kvart styre må velja en ansvarlig for denne oppgåva.

Alt informasjon som kommer til styret og som skal videreførmidles, skal av den ansvarlige i styret sendes til alle trenere/oppmenn i si gruppe.

Disse har igjen ansvar for å sende det vidare til alle på sitt lag/parti.

### 6.3. Bremnes IL sin heimeside

Daglig leiar står ansvarleg for å holde informasjon om gruppene oppdatert på heimesidene til Bremnes. Her skal minimum ligge treningstider, namn på styremedlemmer, namn på trenere og oppmenn. Om OK for den enkelte, så er det fint om telefonnummer og e-postadresse også blir lagd ut.

### 6.4. Innkjøp

Alle innkjøp som skal dekkes av klubben skal avtales på førehand med dagleg leiar og behandlast etter instrukser frå denne.

Det er viktig å være lojal mot de innkjøpsavtaler som er inngått på strategisk og/eller økonomisk nivå. Oversikt over alle innkjøpsavtaler ligger på heimesida.

### 6.5. Booking av møterom/leie av hallen

All bestilling av møterom, kafeteria eller hallen rettes til dagleg leiar eller administrasjon.

## 6.6. Treningstider

Treningstider koordinerast av administrasjon i samarbeid med gruppene. Gruppene sender inn ønsket treningstid(er), før det videre blir utarbeidet en oversikt utifra alle sine ønsker.

## 6.7. Trenervilkår

- Alle trenere må være medlem av idrettslaget
- Alle trenerkontrakter i gruppene der lønn inngår, skal styrebehandlas i gruppestyret før det videre skal signeres og godkjennes av styreleder i BIL.
- Alle trenere i klubben skal gjennomføre «oppstartprosedyren» før de blir aktiv i sin rolle. Prosedyren finne ein på heimesiden.

## 6.8 Trygge rammer

- Klubben jobbar årlig med et felles tema under tryggerammer.
- Alle tillitsvalde/ressurspersonar, ansatte, trenere ,lagleder og andre personar i klubben skal framlegga gyldig politiattest og signere klubbens etiske retningslinjer.
- Klubben følger NIFs retningslinjer og veiledning for innhenting og handtering av politiattest.
- Klubben skal ha gode rutinar på handtering av varsel.

## 6.9. Årsplaner

Som styringsverktøy skal alle grupper, hovedstyret og administrasjonen utarbeide en årsplan og en to årsplan. Denne vil være et hjelpemiddel for å gjøre en god jobb, ha noe å måle mot og ikkje minst skape kontinuitet og forutsigbarhet. Denne skal si noe om aktiviteter, kompetanse, utstyr, anlegg, organisasjon og marknadsføring. Det finnes gode verktøy for å hjelpe oss å komme i gang med slike planer.

## 6.10. Årsmelding

Alle innlegg skal være daglig leiar i hende seinast 15. januar.

**SAK 14.1**

**VALG AV NYTT HOVUDSTYRE**



*Betre I Lag*

# INNSTILLING FRA VALGNEMNDA TIL HOVEDSTYRET I BREMNES IDRETTSLAG PÅ ÅRSMØTE 2024

Leiar:	Kristian Husø Østensen	1 år ny
Nestleiar:	Tine Pernille Mortvedt Olsen	ikkje på val
Økonomiansvarleg:	Stian Steinsbø Lie	2 år ny
Barneansvarleg/Politiattest:	Silje Tysse Fylkesnes	2 år ny
Utdanning-/Integreringskontakt:	Kjell Arne Ådnanes	ikkje på val
Arr./ dugnadsansvarleg:	Kristina Nesse	2 år gjenval
Leiar Fotball:	Ronnie Kallevåg	1 år gjenval
Leiar Turn:	Tore Natterøy	1 år gjenval
Leiar Friidrett:		
Varamedlem 1	Johan Bjelland Håstø	2 år ny
Varamedlem 2:	Lennart Andal	ikkje på val

Valkomiteen er i prosessen med å framskaffe kandidatar til vervet

Betre I Lag

**SAK 14.2**

**VALG AV KONTROLLUTVALG**



*Betre I Lag*

**INNSTILLING FRA VALGNEMNDA TIL  
KONTROLLUTVALG I BREMNES IDRETTSLAG  
PÅ ÅRSMØTE 2024**

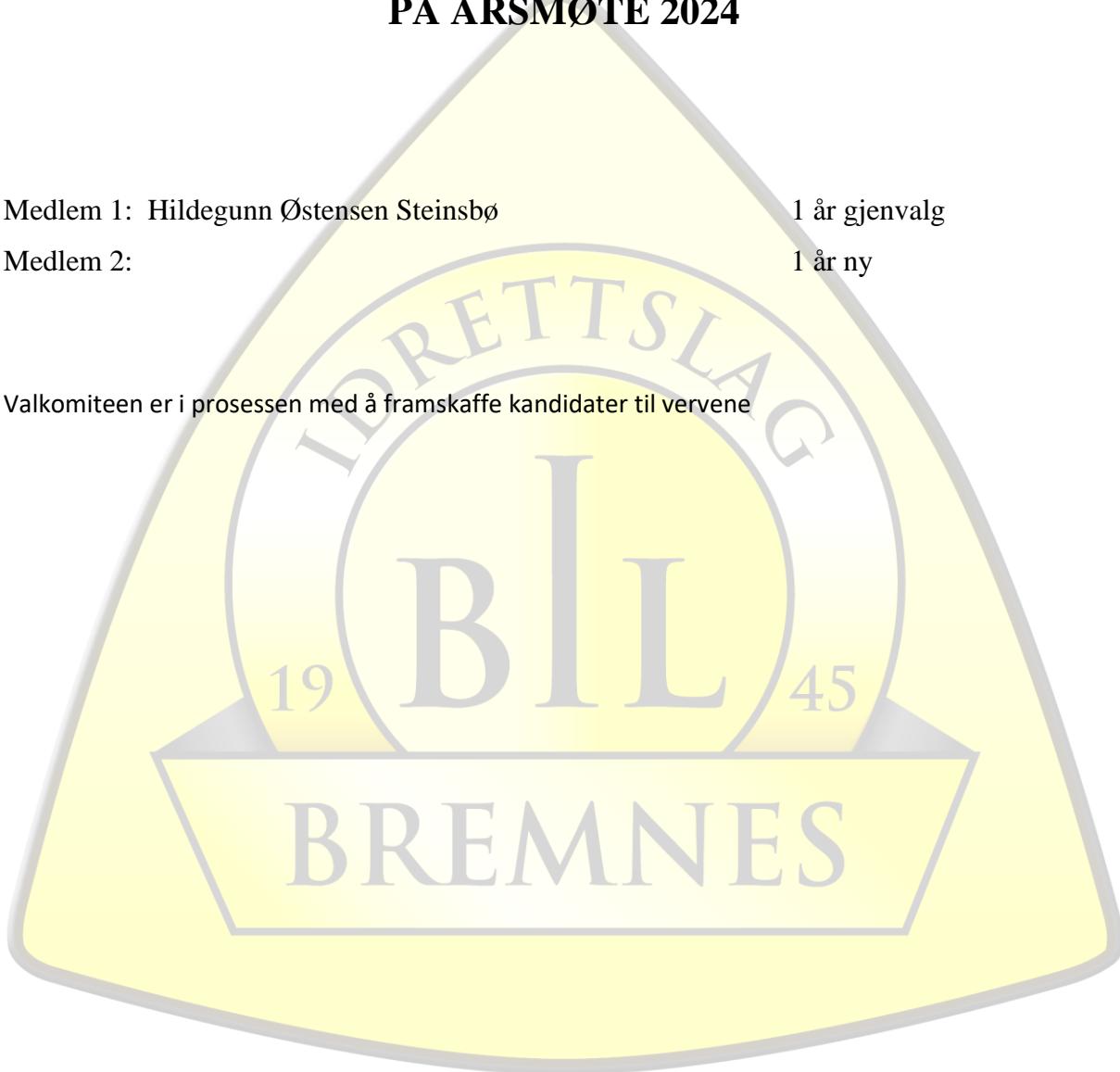
Medlem 1: Hildegunn Østensen Steinsbø

1 år gjenvalg

Medlem 2:

1 år ny

Valkomiteen er i prosessen med å framskaffe kandidater til vervene



*Betre I Lag*

## SAK 14.3

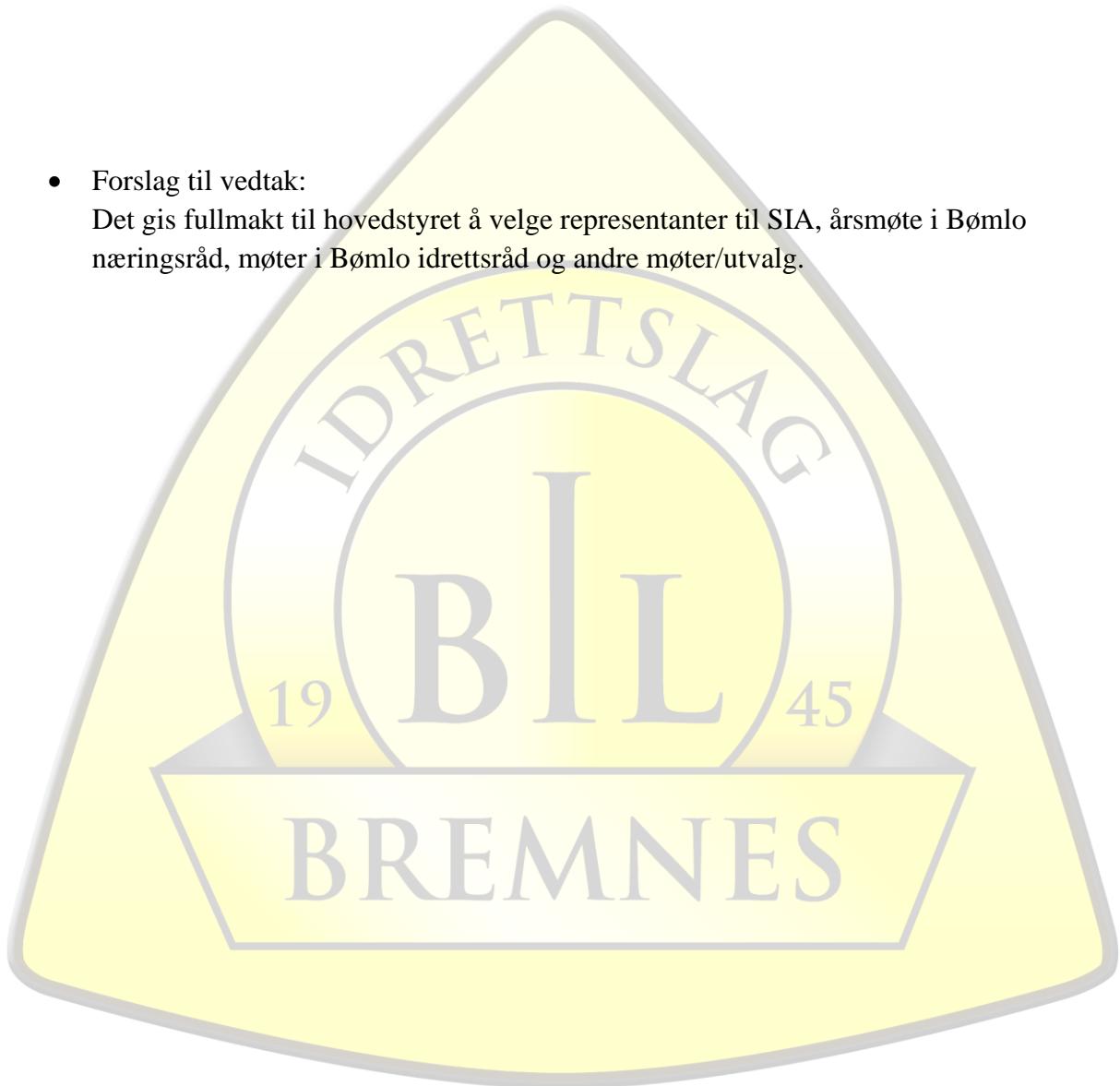
# VALG AV REPRESENTANTER TIL TING OG MØTER DER BIL HAR REPRESENTASJONSRETT



*Betre I Lag*

# **VALG AV REPRESENTANTER TIL TING OG MØTER DER BIL HAR REPRESENTASJONSRETT**

- Forslag til vedtak:  
Det gis fullmakt til hovedstyret å velge representanter til SIA, årsmøte i Bømlo næringsråd, møter i Bømlo idrettsråd og andre møter/utvalg.



*Betre I Lag*

**SAK 14.4**  
**VALG AV VALGKOMITÉ**



*Betre I Lag*

**INNSTILLING FRA HOVEDSTYRET TIL VALGKOMITÉ  
I BREMNES IDRETTSLAG PÅ ÅRSMØTE 2024**

Leiar:

Medlem 1:

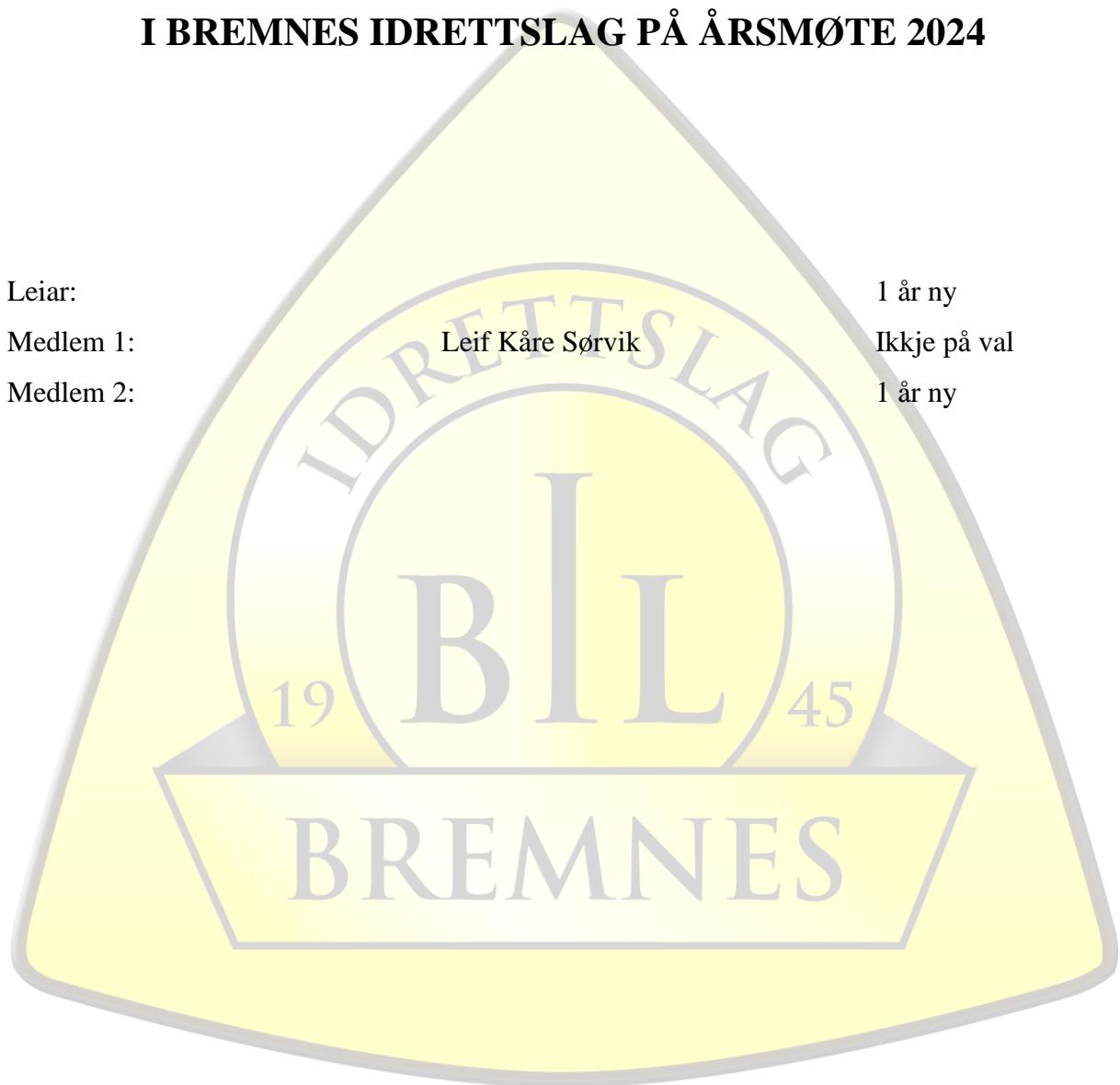
Medlem 2:

Leif Kåre Sørvik

1 år ny

Ikkje på val

1 år ny



*Betre I Lag*

**SAK 14.5**

**VALG AV STYREMEDLEMMER**

**I GRUPPESTYRENE**



*Betre I Lag*

# INNSTILLING FRA VALGNEMNDA TIL STYREMEDLEMMER I GRUPPESTYRENE

## PÅ ÅRSMØTE 2024

### FOTBALLGRUPPA:

#### **Styremedlemmer:**

Nestleiar:	Tord Isaksen	2 år gjenval
Leiar av Sportsleg utvalg:	Vidar Helvik	2 år gjenval
Kurs- og utdanningsansvarleg:	Tiril Kvarven	2 år gjenval
Fair Play ansvarleg:	Georg Mathias Andal	ikkje på val
Varamedlem:	Erlend Meling Nesse	2 år ny
Varamedlem:	Frode Bukkøy	2 år ny

#### **Arrangementskomité:**

Leiar:	Thomas Magne Sellevold-Øystad	ikkje på val
Medlem 1:	Linda Fylkesnes	ikkje på val
Medlem 2:		2 år
Medlem 3:		
Medlem 4:		
Medlem 5:		
Medlem 6:		
Medlem 7:		
Medlem 8:		

#### **Valgkomité:**

Leiar:
Medlem 1:
Medlem 2:

*Betre I Lag*

## TURNGRUPPA

Nestleiar:	Tor Arne Martinsen	2 år ny
Sekretær:	Ørjan Opperud	ikkje på val
Økonomiansvarleg:	Stine Lothe	2 år gjenval
Sportslig ansvarleg:	Tom Larsen	2 år gjenval
Arrangementsansvarleg 1:	Anette Aga	2 år ny
Arrangementsansvarleg 2:		2 år

## FRIIDRETTSGRUPPA

Økonomi-/arrangement ansvarleg:	Lene Borgen Waage	ikkje på val
Sportsleg leiar:	Trond Ånderå	2 år gjenval
Materialforvaltar:	Kristian Hollund	2 år gjenval
Valgkomité		
Medlem 1:		
Medlem 2:		

## RESSURSPERSONER

Kvalitetsklubbansvarleg:	Benedicte Stokkvik	ikkje på val
Fiksansvarleg:	Kjell Økland	Administrasjon



**SAK 15**  
**ENGASJERE REVISOR**



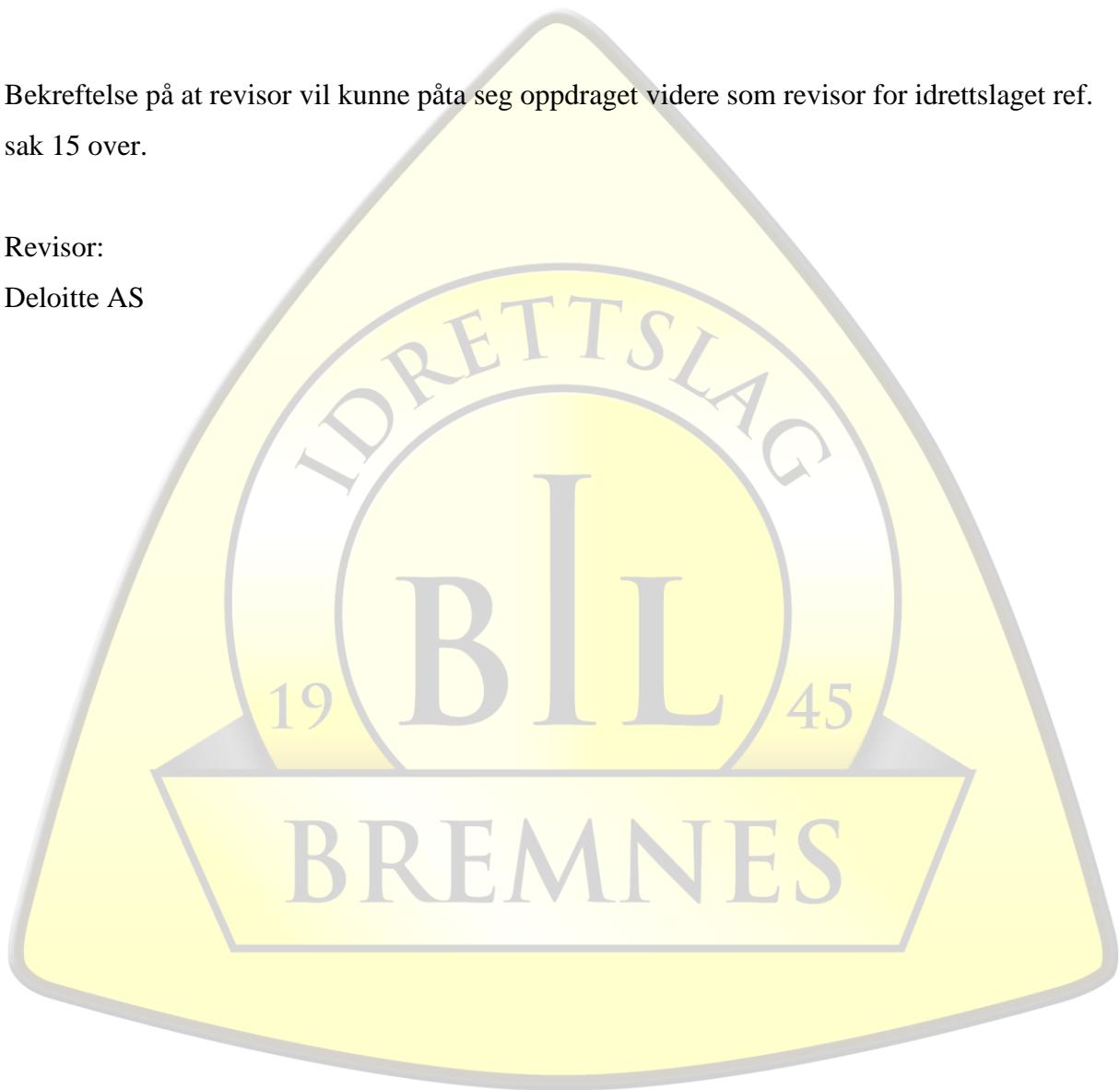
*Betre I Lag*

## VIDERE ENGASJEMENT AV REVISOR

Bekreftelse på at revisor vil kunne påta seg oppdraget videre som revisor for idrettslaget ref. sak 15 over.

Revisor:

Deloitte AS



*Betre I Lag*